



*Le Conservatoire royal de Liège est une école supérieure des arts de la Fédération Wallonie-Bruxelles qui organise des masters dans le Domaine de la musique et le Domaine du théâtre et des arts de la parole.
Dans le but de renforcer son équipe administrative, le Conservatoire recherche un/une*

CHARGE DE COMMUNICATION

Agent administratif de niveau 2

Type d'engagement :

Mi-Temps (19heures/semaine)

Désignation en tant qu'agent temporaire (personnel administratif de niveau 2) de la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre d'un remplacement jusqu'au 15 février 2022

Lieu de travail :

Conservatoire royal de Liège

Boulevard PIERCOT, 29

4000 Liège

Date début de l'engagement – Durée :

Le(a) candidat(e) devrait entrer en fonction le 25 janvier 2022

Engagement à durée déterminée jusqu'au 15 février 2022

Descriptif de fonction :

Vous êtes chargé(e) de la gestion des différents moyens de communication interne et externe du Conservatoire et vous participez à leur élaboration.

Parmi ces moyens de communication se trouvent notamment :

- Le contenu du site internet
- L'affichage interne (écran et valves)
- Les réseaux sociaux
- Les supports (affiches, brochures, dépliant)
- Etc.

Vous assurez la coordination et la cohérence des contenus des différents moyens de communication.

Vous assurez l'élaboration et la communication des informations vers la Presse.

Vous négociez avec les prestataires et les fournisseurs.

Vous veillez à ce au respect des budgets dédiés aux différents moyens de communication.

Vous travaillez en collaboration étroite avec le(s) agents(s) chargé(s) de la réalisation des supports de communication.

Vous participez à la communication de l'offre pédagogique de l'école.

Compétences requises

- Excellentes capacités d'expression orale et écrite
- Excellente maîtrise de la langue française et de l'orthographe
- Bonne connaissance de l'outil informatique (bureautique, web, graphisme, etc.)
- Connaissance du monde la musique classique et du théâtre et forte sensibilité pour le monde des arts en général
- Autonome, sensible et créatif
- La connaissance des langues étrangères constitue un atout majeur
- Sens aigu du contact
- Flexibilité (possibilité de travailler exceptionnellement en soirée ou le week-end)
- Ponctualité
- Esprit d'équipe

Diplôme

Titre du niveau enseignement secondaire supérieur.



CONSERVATOIRE ROYAL DE LIÈGE

ÉCOLE SUPÉRIEURE DES ARTS DE LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

Expérience

Une expérience dans une fonction similaire constitue un atout.

Modalités de recrutement

Envoyez votre CV et lettre de motivation à direction@crlg.be pour le 20 janvier 2022, à l'attention de M. Nathanaël HARCQ – *Directeur du Conservatoire royal de Liège*.

Les candidat.es sélectionné.es seront convoqués le 21 janvier au plus tard aux entretiens individuels qui devraient se dérouler le 24 janvier 2022.